**Дорожная карта**

**по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ весной 2021 года**

**в МБОУ «Кищинская МПГ имени Руслана Исаева»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.**  | **Содержание мероприятия**  | **Сроки**  | **Формат документа**  | **Исполнители**  |
| **I.**  | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**  |
| 1.
 | Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам  | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Приказ   |  Директор   |
| 1.
 | Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР   | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Приказ   | Директор   |
| 1.
 | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам   | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Аналитическая справка  |  Учителя-предметники, зам.дир по УВР  |
| **II**  | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  |
| 1.
 | Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся  | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Анализ проверочных работ. Информация.  | Учителя-предметники, зам.дир по УВР  |
| 1.
 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.  | До 01 сентября 2020г.  |   | Руководители ШМО, учителя  |
| 1.
 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.  Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.  Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении,  и для одаренных детей   |  Ноябрь – декабрь 2020г.  | Информация   | Зам.дир. по УВР Руководители ШМО, учителя  |
| **III**  | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**  |
| 1.
 | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.  | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников   | Информация   | Зам.дир по УВР  |
| 1.
 | Организация и проведение школьных  методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  | В соответствии с «Дорожной картой»   | Информация   | Руководитель ШМО  |
| **IV**  | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР**  |
| 1.
 | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР.  | По графику Рособрнадзора (декабрь)  | Приказ   | Директор   |
| 1.
 | Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ  | Ноябрь 2020 – апрель 2021  | Информация   | Учителя   |
| 1.
 | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»  | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету  | Информация в табличной форме  | Учителя-предметники, зам.дир по УВР  |
| **V**  | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**  |
| 1.
 | Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО  | Согласно графику  | Информация   | Зам.дир по УВР.  |
| 1.
 | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО  | Согласно инструкции  | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету  | Зам.дир по УВР.  |
| **VI**  | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**  |
| 1.
 | Создание  раздела  по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление  информационных  стендов  по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).  | Систематически  | Информация   |  учителя – предметники Зам.дир по УВР  |
| 1.
 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам  | Систематически  | Информация.   | заместитель директора по УВР учителя – предметники   |
| **VII**  | **Контроль за организацией и проведением ВПР**  |
| 1.
 | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС  | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов    | Информация    | заместитель директора по УВР   |
| 1.
 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся  | Аналитические справки  | Информация   | заместитель директора по УВР   |
| 1.
 | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»  | Ежемесячно   | Информация   | заместитель директора по УВР  |
| **VIII**  | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР**  |
| 1.
 | Анализ результатов ВПР по предметам  | Согласно графику проведения проверочных работ   | Аналитическая справка   | Учителя-предметники   |
| 1.
 | Анализ результатов ВПР   | По результатам ВПР  | Аналитическая справка с рекомендациями   | заместитель директора по УВР   |
| 1.
 | Анализ итогов реализации Дорожной карты.  | До 30.06.2021  | Аналитическая справка  | зам. дир. по УВР    |

**Директор МПГ: Касумов Р.О.**